



숙명여자대학교 국제협력팀
Office of International Affairs

2023학년도 1차

파견학생 선발 공고

▶ 2023-2학기 파견

(일반교환학생, 자비교환학생, 복수학위학생)



국제협력팀에서는 2023학년도 1차 파견학생(2023-2학기 파견)을 아래와 같이 선발합니다.
관심 있는 학생들의 많은 지원 부탁드립니다.

구분	기존	변경 후	적용 차수
1차 합격자 재배정	희망자에 한하여 잔여티오 범위 안에서 미배정 탈락자와 동일하게 재배정	미배정 탈락자에 한하여 재배정 허용 (1차 합격자 재배정 불가)	2020-1차
7학기 재학생 휴학공제금 면제	해당없음	합격자 발표일로부터 3일 이내에 휴학하는 경우 면제	2020-1차
평가방법 변경	공동면접	서류평가	2021-2차~
	어학시험(중국어,일본어)	화상면접	
전형 점수 산식 변경	누계평점(30%)+어학성적(30%) +면접평가(40%)	누계평점(40%)+어학성적(40%) +서류평가(20%)	

■ 파견학생 - 대학 간 협정에 의해 해외 파견교에 파견되는 학생을 통칭

일반교환학생

본교와 자매결연을 맺은 해외 대학교와 공식적으로 학생을 상호 파견하고, 학점을 인정하는 프로그램

- 파견교와 상호 1:1 교환원칙
- 우리대학 등록금 납부

자비교환학생

본교와 파견교 양교에 등록금을 납부하고 파견되어 학점을 인정받는 프로그램

- 우리대학/파견교 등록금 납부
- 우리대학 등록금 60% 감면, 체재비 100 만원 지급

복수학위생

본교와 파견교 양교에 등록금을 납부하고 파견되어 학점을 인정받고 양교의 학위를 취득하는 프로그램

- 학위과정 이수를 통한 학위취득
- 파견교 수학기간 동안 우리대학 등록금 100% 감면(최대 4 학기)

■ COVID-19 관련 중요 유의사항

COVID-19 에 따른 파견교의 교환프로그램 취소, 온라인 전환 등의 조치 등이 지속적으로 취해지고 있는 상황(특히 중국 대만 지역)입니다. 따라서 합격 발표 전/후에라도 COVID-19 관련 상황에 따른 변경이 부득이하게 발생할 수밖에 없는 점을 반드시 인지하여야 합니다.

교내합격자로 발표된 이후의 연기/포기 관련 사항은 추후 국제협력팀/파견교의 안내/승인에 따라 제한적으로 진행됩니다. (파견교 취소/온라인 전환/비자 제한 등의 사항에 한함)

따라서 본 전형 합격 직후 파견을 연기하고자 하는 분의 경우 지원이 불가합니다.

1. 설명회 및 전형일정

가. 교환학생 프로그램 및 AIMS 설명회: 2/9(목) 15:00~

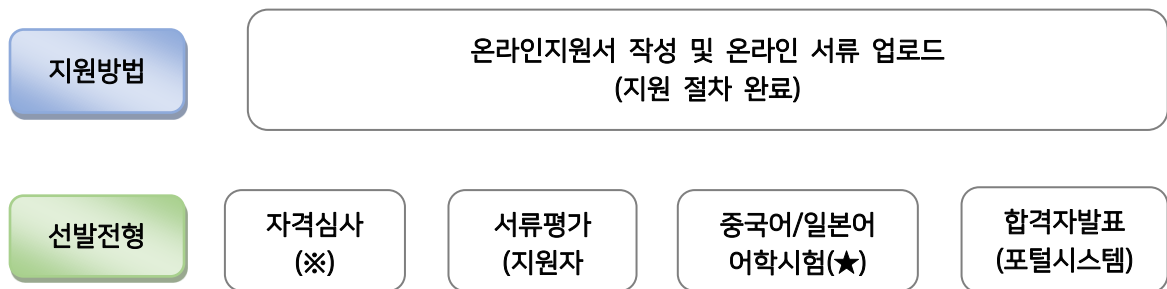
나. 전형일정

구분	일정	비고
지원	온라인 지원/제출	2.16(목) 10:00 ~ 2.19(일) 17:00 온라인으로 완료 (방문제출 불필요)
	국제교류 프로그램 전형료 납부	2.20(월) 13:00 ~ 16:00 (기한엄수) 개인별로 부여된 가상계좌로 납부 → 전형료 납부가 완료되어야 신청이 완료됨
선발 전형	서류평가	2.21(화) ~ 지원자 전원
	어학시험(화상면접)	2.27(월) ~ 2.28(화) 중 일본어권/중국어권 지원자에 한함 *개인별 어학시험 일정은 2.24(금) 17:00 국제협력팀 홈페이지에 공지됩니다.
발표	합격자 발표	3.10(금) 예정 포털 시스템 개별 확인
OT	합격자 대상 안내사항	별도 공지 파견 전/후 절차 안내 및 학점인정 사항 등

※ 온라인 지원 및 서류 업로드로 지원방법이 간소화되었습니다. (오프라인 서류 제출 불필요)

2. 선발절차 및 기준

가. 선발절차



※ 자격심사는 지원자격 만족여부 확인을 위한 심사 전형임

★ 중국어/일본어 어학시험(화상면접)은 해당 언어권 지원자 전원이 참가해야 함

나. 선발기준: 누계평점(40%)+어학성적(40%)+서류평가(20%)

- 어학성적: 영어권/프랑스어권/독일어권 지원자의 경우 공인어학성적 점수로 환산(환산표 참조). 중국어권/일본어권의 경우 별도의 어학시험(불참 시 불합격 처리됨)을 실시하여 해당 점수를 환산하여 반영함.
- 서류평가: 지원 시 제출한 서류를 바탕으로 2인 이상의 심사위원이 서류평가를 시행하며, 아래 3개 항목을 균등한 배점 비율로 평가함

평가항목	주요 평가 기준
지원동기/학업계획	• 지원동기가 구체적이며 지원자의 전공 및 진로에 적합하게 설계되었는가? • 본인의 진로에 맞는 구체적이고 적합한 학업계획과 사전조사가 면밀히 이루어졌는가?
대표성	• 본교를 대표하는 교환학생으로서 파견되기에 충분한 자질을 갖추었는가?
발전가능성/효과성	• 교환학생 프로그램을 통해 우수한 인재로 성장할 잠재력을 갖추었는가?

③ 정규학기 및 계절학기 원어강의 이수완료 과목당 0.5점의 가산점을 최대 3점까지 부여함

※ 원어강의 상세 인정기준:

우리대학에서 학점취득한 교양과목/전공과목 영어 원어강의 모두 인정(단, 교양/전공 어학관련 영어회화과목은 인정불가)하며, 성적이 확정되어 성적표에 표기된 과목에 한하여 가산점이 인정됨

3. 지원자격

가. 지원자격 아래의 조건을 **모두** 만족한 자: 지원자격에 미달되는 경우 지원이 불가함

구분	일반교환/복수학위	자비교환
전체학년 누계평점	학부 2.7/4.3 이상 대학원 3.0/4.3 이상	• 좌동
어학성적	파견교의 언어로 수업을 받을 수 있는 학생으로 영어권의 경우 CBT 200 점/ IBT 72점 / ITP 533점 / IELTS Academic 6.0 이상을 취득한 학생	파견교의 지원 자격을 충족하는 경우 지원 가능(파견교 요구 어학성적 확인 必)
공통 지원자격	학부: 2~6학기 재학생 및 휴학생(학부생은 파견학기가 7학기 이내인 자, 8학기는 파견되지 않음) / 대학원생(교육대학원 제외): 우리대학 2학기 이상 재학생 및 휴학생 (대학원생은 우리대학 정규학기까지 파견이 가능함) ※ 주의: 파견종료 직후 졸업이 불가함을 유의 요망 • 편입생의 경우 우리대학에서 1학기 이상 이수한 자 • 학칙에 의해 징계사실이 없는 자 (단, 학사경고는 제외) • 해외여행에 결격사유가 없는 자 • 기존 국제교류 프로그램에 합격하여 중도 포기한 내역이 없는 자	
기타	파견대학별 명시된 세부지원자격을 충족한 자	

나. 지원자격 관련 중요 유의사항

- ① TOEFL/IELTS/HSK 성적의 경우 파견교 개강일 기준(통상 9월) 최근 2년 이내의 성적만 인정 가능합니다. 기관토플(ITP)의 경우 본교에서 진행하는 기관토플시험에서 취득한 성적만 인정됩니다.
- ② 일반교환학생의 경우 재학 중 1회에 한하여 파견이 가능합니다. 단, 자비교환학생 또는 일반교환학생 파견교 중 재지원 가능대학(아시아/아프리카/중남미 지역 교류불균형 대학,

파견교 리스트 확인)에 한하여 재지원이 가능합니다. (온라인 지원시 교환학생II로 지원하여 해당 대학 선택)

- ③ 편입생인 경우 졸업학점의 1/2 이상은 반드시 본교에서 이수하여야 합니다.
교환학생으로 파견되어 파견교에서 이수한 학점은 졸업학점에는 포함되나 본교 이수 학점으로 포함되지 않으므로 우리대학 졸업시기가 늦어질 수 있음을 유의하여야 합니다.

4. 전형료

가. 전형료

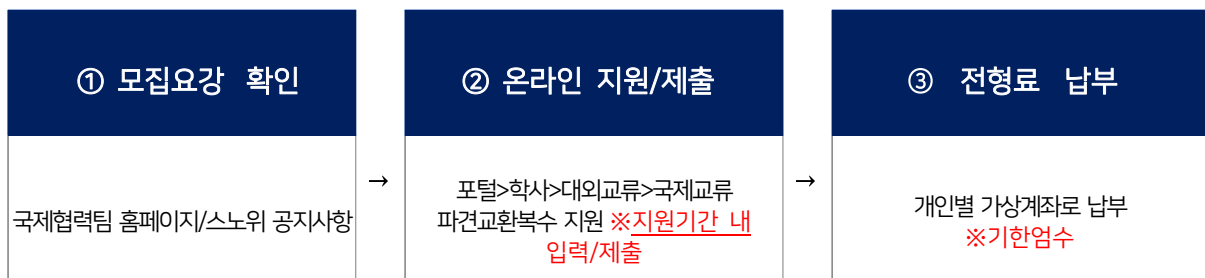
납부금액(지원자 공통)	20,000원
--------------	---------

나. 전형료 납부방법

- 개인별로 부여된 가상계좌로 납부합니다
- 가상계좌는 지원자 명단 확정 후, 별도의 부여 작업이 필요하므로, 공지된 일시에 가상계좌 확인 및 납부 절차 진행 바랍니다.
- 전형료는 환불이 불가합니다.

5. 지원 방법

가. 지원절차



나. 온라인 지원 시 입력할 항목

구분	항목	내용
지원자 공통	지원서약서	서약사항 확인 후 동의 체크(미동의 시 지원이 불가함)
	인적정보	학적에 기재된 기본정보가 자동으로 입력됨 ▶여권상의 영문성명은 교내합격자로 선발된 후 수정해도 무방합니다. (임의 수정이 불가함)
	공인어학성적 정보 입력 소지자에 한함	성적(총점(등급)), 세부점수, 시험일 정보 모두 입력 예- JLPT 총점(등급) 156(N2) : 세부점수 항목별 입력 L 56 / W 56 / R 56

	[국문] 자기소개 및 학업계획서 (세부분항: 붙임3 온라인 신청가이드 참고)	지원동기 및 학업계획(1지망 기준)을 중심으로 4가지 문항에 대해서 <u>국문 글자 수 문항별 800자(총 3,600자/단어 수 아님) 이내로</u> 입력합니다.
	지원대학 1-10지망 입력	<u>지원대학/교환유형/파견교에서 수학하고자 하는 전공명</u> 을 지망대학별로 각각 입력합니다.
영어권 지원자(※)	[영문] 자기소개 및 학업계획서	지원동기 및 학업계획(1지망 기준)을 중심으로 <u>영문 글자 수 4,000자(단어 수 아님) 이내로</u> 입력합니다

※ **영어권 지원자: 영어 성적으로 지원한 전원(지원 국가 기준이 아님을 유의할 것!)**

- 지원서 양식의 내용은 빠짐없이 기입하여야 하며, 서류 미비로 인한 불이익은 지원자가 감수 (서류심사 탈락 등)

다. 온라인 지원 시 **업로드**할 항목 소지자에 한함

항목	내용
공인어학성적증명서 업로드	어학성적증명서 원본(1차 권장) 혹은 인터넷 캡처본(원본 미도착 시에 한해 인정)을 업로드합니다

→ 공인어학성적증명서 업로드 관련 유의사항

- 공인어학성적증명서 원본(1차 권장) 혹은 인터넷 캡처본(원본 미도착 시에 한해 인정)을 업로드합니다.
- 개인인적정보/시험일/시험성적(등급 및 세부점수 항목값 포함)이 모두 정확히 보이도록 스캐너(혹은 스캐너 어플
이용/휴대폰 사진기 이용 불가)를 이용하여 스캔하여 업로드 바랍니다. (파일이 여러 개 일 경우, 1개의 PDF
파일로 병합하여 업로드합니다)
- ※ ETS 웹사이트에서 다운로드한 TOEFL 성적증명서 PDF 파일의 경우 반드시 출력 후 스캔(혹은 전체 화면
캡처)하시어 업로드 바랍니다 (ETS에서 설정한 보안체계에 의해 열람이 불가능한 경우가 있음)

6. 지원 시 유의사항

가. 서류제출 관련 유의사항

- ① 희망대학은 최대 10지망까지 선택가능하며, 서류제출 후 지망대학/우선순위 변경 불가합니다.
- ② 본인이 지원하고자 하는 대학의 수가 10개 미만인 경우, 1-10순위를 다 기재하지
않으셔도 무방합니다. (다만, 선택한 대학 내에서 배정이 불가능한 경우 미배정탈락자로
분류되어 자동 불합격처리 됨을 유의 요망.)
- ③ 희망대학에서 소속되어 수강하고자 하는 전공 개설여부, 본인의 지원자격 만족여부(토플
최소 점수/항목별 최소 점수 등)를 공고 시 게재된 파견교 리스트(및 Fact Sheet/URL)
상에서 본인이 직접 확인하여 지원해야 합니다.

- ④ 공인어학성적의 경우 점수(등급제 시험의 경우 총점(등급)) 및 성적표 상 기재된 시험일(TEST DATE/성적표 발행일 아님) 입력하여야 하며, 항목별 세부점수(Listening, Writing, Reading, Speaking 등)를 입력하여야 합니다. (포털시스템 온라인 지원서 입력)
- ⑤ 하나 이상의 공인어학성적을 소지한 경우, 반드시 택 1하여 하나의 어학성적으로 지원하여야 합니다. 불임의 어학성적환산표를 참고하여 본인에게 유리한 점수를 택 1하여 지원 바랍니다. 단, 1-10지망 대학에서 요구하는 어학 성적 요건을 모두 충족하는 성적으로 택 1해야합니다. (예-기관토플 TOEFL ITP 성적을 제출하고, 기관토플을 수용하지 않은 대학을 지망대학으로 설정 불가함)
- ⑥ 기본적으로 1년(두 학기) 파견을 희망하지만, 지원하고자 하는 최대 10개 대학들 중 최대 한 학기만 파견 가능한 대학이 포함되어 있는 경우, 본인이 희망하는 1년을 기준으로 수학 기간을 입력합니다. 다만, 최종 배정된 대학이 한 학기만 파견 가능한 경우(학기별 배정 잔여인원에 따라 한 학기만 배정 가능한 경우 포함), 본인이 두 학기 파견을 설정하였더라도 자동으로 1학기로 파견확정됩니다. (예- 2학기 파견을 희망하였으나, 3지망 U of Bern 잔여배정인원이 1학기 1인만 남은 경우 1학기만 파견 가능함)

나. 학교배정(재배정 포함) 관련 유의사항

- ① [1차 배정] 학교배정은 종합평가 점수 순으로 학교 배정인원 범위 내에서 순위대로 배정됩니다.
- ② [1차 배정] 개인별 배정시점에서 상위 학생에 의해 1-10순위 대학 배정인원이 모두 마감된 경우에는 미배정 탈락자로 자동 불합격 처리되며, 추후 희망자에 한해 배정인원 잔여 대학에 배정될 수 있습니다.
- ③ [재배정] 미배정 탈락자의 경우 잔여 티오가 발생한 대학(1차 배정자 포기에 따른 잔여티오는 포함되지 않음)에 한하여 추가로 재배정 절차를 진행하며 개별 통보 예정입니다.
- ④ [재배정] 재배정 또한 종합평가 점수 순으로 순위대로 진행됩니다.

다. 배정대학 변경 및 포기관련 사항

- ① 1차 배정 합격자의 재배정은 불가합니다.
- ② 배정된 대학으로의 파견을 원하지 않을 경우에는 발표일로부터 7일 이내에 포기사유서를 제출하여야 하며, 해당 기간 이후에 포기사유서를 제출하는 경우 향후 국제교류 프로그램에의 지원 기회가 박탈됩니다.

라. 7학기 재학생 -교내합격발표 후 휴학 시 휴학공제금 면제

- ① 대상: 신청학기 기준 7학기 재학생(해당 학생에 한함)
- ② 선발전형에 신청학기 기준 7학기 재학생 신분으로 지원하여 합격 후 파견을 위해 본교를 휴학하고자 하는 경우, 합격자 발표일로부터 3일 이내에 국제협력팀에

휴학신청원을 제출하여야 하며, 이 경우 휴학공제금을 면제하여 해당 학기 등록금 100%를 환불 처리합니다.

※7학기 재학생 이외에는 합격자 발표일 이후로 휴학 신청 시 휴학공제금이 발생하므로 지원 시 참고바랍니다.

마. 학점인정 관련 유의사항

- ① 지원 전 파견교 홈페이지를 접속하여 본인이 이수하려고 하는 해당전공 또는 과목이 있는지 사전에 조사한 후 지원바랍니다. 수확종료 후 전공과목의 학점인정은 해당학과 전공주임교수가 결정하는 사안이므로, 지도교수 및 전공교수와의 충분한 상담을 거친 후 지원할 것을 권장하는 바입니다.
- ② 학점인정 관련 사항 학사팀 관련 홈페이지를 참조하여 사전에 숙지하신 후 지원바랍니다. (대학원생의 경우 각 대학원 과정의 학칙 또는 학칙시행세칙에 의거 인정)
- ③ 복수학위 프로그램의 경우 양교의 전공학점/졸업요건 등을 만족하여야 하므로, 경우에 따라 파견대학 수학기한 또는 본교에서 수학하는 기간이 정규학기를 초과할 수도 있습니다.

◆ 학사팀 홈페이지: www.sookmyung.ac.kr – 학사정보 – 교환학점인정 및 복수학위 학점인정

※전공별 전공학점 인정에 대한 자체 규정이 있는 경우가 있으니, 해당 학과사무실에 지원 전(혹은 파견대학 확정 후) 문의 또는 상담을 통해 확인바랍니다.
- 2017년 3월 파견자부터 적용되는 중어중문학부 전공교과목 학점인정 관련 내규는 붙임 자료(붙임 6)에서 참고바랍니다.

바. 기타 교환학생 관련 유의사항

- ① 교내합격자로 선발되었다고 하더라도 파견대학의 서류 사정 결과에 따라 파견여부가 변경 또는 취소될 수 있습니다. **최종 선발에 대한 결정권은 파견대학에 있습니다.**
- ② 교환학생 파견 기간 중 사고 질병 등의 이유로 학업이 더 이상 불가능한 경우를 제외하고는 휴학, 수학기한 변경, 중도 포기 및 자퇴가 불가능합니다. 부득이 중도 포기, 수학기한 변경 등의 사유가 발생한 경우에는 지급된 장학금은 반환 처리되며 향후 국제교류 프로그램 지원 기회가 박탈됩니다.
- ③ **[현지에서의 수학기한 연장]**은 원칙적으로 불가하며(자비교환 제외), 해당 년도 파견 잔여인원 범위 안에서 제한적으로 연장이 가능합니다. **따라서 1년 파견을 원하는 경우, 선발 시부터 1년 파견이 허용되는 대학을 선택하여 1년 파견으로 신청하시는 방법을 권장합니다. (미주, 유럽 인기 대학의 경우 연장이 불허되는 경우가 많습니다)**

7. 지원 시 유의사항

가. 기 파견자 수학보고서 참고 방법

snowe.sookmyung.ac.kr - 숙명SNS - 교류봉사후기 - 교환학생 탭 클릭하여 열람 가능

나. 등록금 및 기타 비용(파견학기 기준)

구분	일반교환	자비교환	복수학위
등록금	본교에만 납부	본교/파견교	등록금 납부
기숙사 및 생활비	본인 부담		
장학지원 (학부생에 한함 ※)	별도 장학지원 없음 - 예외 있음(*)	등록금감면: 본교 등록금의 60% (기타납입금 개인부담) / 기초수급대상자, 차상위계층 학생의 경우 증빙서류 제출 시 80% 감면 처리 체재비지급: 체재비 100만원	등록금감면: 본교 등록금의 100% (기타납입금 개인부담)

※ 신입생 장학금 수혜 대상자 장학지원

신입생 장학금 수혜 대상자의 경우, 본교 교환학생 선발 전형을 통과한 후 장학팀의 장학요건 확인(장학금 수혜 학기 기준 직전 학기 성적 기준 등) 후에 장학금 지급이 가능합니다. 이 경우 국제협력팀에서 파견학생에게 지급하는 동종의 장학금(예- 자비교환/일반교환 체재비 장학금)과 중복수혜는 불가합니다.

* 아시아/아프리카/중남미지역 교류불균형 대학 일반교환 특별 장학금

아시아(중국(홍콩, 마카오 포함), 대만, 일본, 싱가포르 제외), 아프리카, 중남미지역 교류 비활성국가 자매대학 일반교환 파견학생의 경우 학기당 체재비 100만원이 지원됩니다.

다. 해외파견 관련 장학금

① 교내 장학금 - 나눔 장학금

국제협력팀 파견학생 선발전형을 통해 선정되어 파견되는 학부생으로, 파견 개시학기 기준으로 한국장학재단 국가장학금 소득구간(분위) 0-1구간(분위) 대상자에게 왕복항공료(항공료 실비, 일반석 기준) 최대 150만원, 체재비 300만원(최대 1학기)가 지급됩니다.

※ 자세한 사항은 합격자 오리엔테이션 시 공지됩니다.

② 외부장학금 - 외부장학금의 상당 수가 코로나 상황으로 인하여 선발이 중단된 상태임

1) 미래에셋 해외교환장학생

(foundation.miraeasset.com/front/scholarship/schForeign.do)

해외에 파견되는 교환학생들이 폭 넓은 지식과 문화를 받아들일 수 있도록 장학지원을 통해 글로벌인재 양성을 도모하는 장학 프로그램으로 연 2회 500명 규모로 선발합니다.

2) 서울교환장학생 (코로나 기간 선발 중단)

(www.hissf.or.kr/Programs/user/scholarship/university/exchange.asp)

세계 각국의 청년과 더불어 학문을 넓히고 문화적 다양성을 경험하도록 교환학생으로 선정된 대학생에게 장학금을 지원하여 자기주도적인 글로벌 인재로 성장하도록 지원합니다. 연1회(2학기 파견학생) 50명 규모로 선발합니다.

3) 아셈듀오 교환장학생 Duo-Korea Fellowship (www.asemduo.org)

한국과 유럽의 30개 아셈 회원국(그리스, 덴마크, 벨기에, 프랑스, 핀란드, 독일, 영국, 이탈리아, 룩셈부르크, 네덜란드, 포르투갈, 스페인, 스웨덴, 아일랜드, 오스트리아, 체코, 사이프러스, 에스토니아, 헝가리, 라트비아, 리투아니아, 몰타, 폴란드, 슬로바키아, 슬로베니아, 불가리아, 루마니아, 노르웨이, 스위스, 크로아티아) 사이의 균형적이고도 지속 가능한 인적 교류증진을 목적으로 하고 있습니다. 이를 위하여 듀오-코리아는 학생들이 “한국인 (한국 국적 소지자) 1명-유럽인(아셈 유럽 국적 소지자) 1명”으로 한 조를 이루어 **맞교환** 하는 경우, 양측 대상자 모두에게 장학금을 제공합니다. 한 조를 이룰 때에는 “학생-학생”등 같은 영역내의 대상자끼리 짝 지워져야 합니다.

* 아셈 회원국 파견 교환학생으로 합격한 학생 중 파견대학 소속 유럽 학생이 동일학기에 본교로 유입되는 경우에 한해 PAIR로 신청 가능합니다.

* 아셈듀오장학금은 국제협력팀에서 일괄 지원하며, 선발자에 한하여 구비서류를 요청드리고 있으므로 개별지원이 어렵습니다. (가을학기 파견자만 지원가능하며, 우선권이 신규로 파견되는 대학에 주어지는 경우가 많습니다)

4) JASSO 일본학생지원기구 장학금(www.jasso.go.jp/en/study_j/scholarships/scholarship/short_term.html)

일본학생지원 기구의 단기유학추진제도장학금(교환학생장학금)은 일본의 각 대학이 제출한 교류협정연간계획서에 근거하여, 각 대학마다 장학금 지급 가능 인원을 결정해 지급합니다. 이에 모든 일본 파견 교환학생이 본 장학금을 받게 되는 것이 아니며, 일본 자매교에서 결정 및 선발을 하게 됩니다. (일부 대학의 경우 JASSO 배정인원이 없는 경우도 있음)

8. 문의 및 기타

가. 국제협력팀 문의

전화	홈페이지 문의게시판	이메일
부서공통 02-710-9284 담당자 02-710-9385	snowe.sookmyung.ac.kr 숙명 137 센터>민원신청>국제	exchange@sookmyung.ac.kr

※ 원활한 응대를 위해 **보호자가 아닌 참가하고자 하는 지원자 본인이** 직접 문의 바랍니다.
지원관련 자주 묻는 질문은 붙임 파일을 참고하여 주시기 바랍니다.

[붙임자료]

1. 파견교 리스트 1부
2. 자주 묻는 질문 1부
3. 온라인 신청 가이드 1부
4. 어학성적 환산기준표 1부
5. 중어중문학부 교환연수학점 인정관련 내규 1부